

Magyar Rehabilitációs Társaság Alapszabálya

TARTALOM

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

II. A TÁRSASÁG CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGE

III. A TÁRSASÁG TAGJAI, TEVÉKENYSÉGÜK, JOGAIK ÉS KÖTELEZETTSÉGEIK

IV. A TÁRSASÁG SZERVEI, MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

V. A KÖZGYŰLÉS

VI. A VEZETŐSÉG

VII. AZ ELNÖKSÉG

VIII. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

IX. A TÁRSASÁG SZEKCIÓI

X. A TÁRSASÁG VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐINEK HATÁSKÖRE

XI. A TÁRSASÁG GAZDÁLKODÁSA

XII. A TÁRSASÁG TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETE

XIII. A TÁRSASÁG HATÓSÁGI ELLENŐRZÉSE

XIV. A TÁRSASÁG MEGSZŪNÉSE

XV. HATÁLYBALÉPÉS

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §.

A Társaság neve: Magyar Rehabilitációs Társaság

2. §

1. A Társaság székhelye: Budapest, XII. ker. Szanatórium u. 19.
2. A Társaság alapítási éve: 1966.
3. A Társaság jogállása:

- a) A Társaság jogi személyiséggel rendelkező közhasznúság megszerzésére és megtartására törekvő civil szervezet.
A Társaság az alábbi közfeladatok teljesítését szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez:
- (1) Fogyatékos személyek életvezetési képességeinek kialakítása, illetve helyreállítása (1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 72. §. (1) (2))
 - (2) A fogyatékos személyek rehabilitációjának megvalósulása érdekében nyújtott szolgáltatások: rehabilitációs program, segédeszköz/segédeszköz-ellátás fejlesztés, a szolgáltatást nyújtó szervezetekkel és az általuk nyújtott rehabilitációs szolgáltatásokkal kapcsolatos adatok, információk gyűjtése. A fogyatékos személyek, a lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni fellépés (1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 144. § (1)-(2))
 - (3) Népegészségügyi tevékenység: az egészség fejlesztése, betegségek megelőzése, intézményrendszer, egészségfejlesztési, egészségvédelmi, betegségmegelőzési, gyógyító és orvosi rehabilitációs szolgáltatások (1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 35. § (1)-(2))
 - (4) Együttműködés a középtávú tudomány-, technológia-, és innováció-politikai stratégia kialakításában (2004. évi CXXXIV. tv. a kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról 5. § (3))
 - (5) Jogvédelmi feladatok: a leginkább veszélyeztetett társadalmi csoportok jogai (2011. évi CXI. tv. az alapvető jogok biztosításáról 2. § a), b), c), d)
 - (6) Az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportjának támogatása (2004. évi I. tv. a sportról 49. §. c-e)) családtagjaik, segítők tájékoztatása érdekében (1998. évi XXVI. tv. a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról 21. §. a-g))
- b) A Társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott egyéb céljainak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- c) A Társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja;
- d) A Társaság szervezete és tevékenysége egyebekben is megfelel a civil szervezetekről szóló 2011. évi CLXXV. tv. előírásainak.
- e.) A Társaság céljait és feladatait bármely fogyatékos ember illetőleg a fogyatékos emberek rehabilitációja érdekében tevékenykedő személy - nem csupán tagjai - javára látja el. A Társaság nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból. , az egyébként meghatározott feltételek esetén részesíti őket közhasznú szolgáltatásaiból. Az Társaság hatáskörrel bíró vezető testületeinek döntése alapján tagjait előre meghatározott kedvezményekben részesítheti.
- f) A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

4.A Társaság azonos a 2006-ig a Magyar Rehabilitációs Társaság néven, 2006 és 2016 között az Orvosi Rehabilitáció és Fizikális Medicina Magyarország Társasága néven nyilvántartásba vett társadalmi szervezettel.

3. §

1. A Társaság a fogyatékos személyek rehabilitációjának bármely területével foglalkozó tagok önkéntes társulásán alapuló, a tudományos területen a szakmai-tudományos munkát koordináló, hazai és nemzetközi egészségügyi kapcsolatok fejlesztését elősegítő szervezet.
- 2.A Társaság tagja a Magyar Orvostudományi Társaságok és Egyesületek Szövetségének (a továbbiakban: MOTESZ). Kilépéséről a Közgyűlés dönt.

II. A TÁRSASÁG CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGE

4. §

A Társaság célja a tevékenységükben akadályozott és a részvételükben korlátozott (fogyatékos) személyek rehabilitációjának szakmai-tudományos eszközökkel történő előmozdítása.

5. §

A Társaság célja elérése érdekében:

1. Kongresszusokat, konferenciákat, szimpóziumokat, vándorgyűlést, szakmai fórumot, továbbképzést, vitákat szervez.
2. Tudományos pályázatokat ír ki, ehhez díjazást állapít meg és ad.
3. Tagjai szakmai célú külföldi utaztatását szakmailag, erkölcsileg és anyagilag támogatja. Hasonló céllal külföldi szakembereket hív meg, fogad, vendégül lát, illetve szakemberek csereakcióját szervezi.

4. Tagjai kezdeményezésére, a tagokkal történt egyeztetés útján javaslattevő és véleményező tevékenységet fejt ki, a szakterületét általánosan érintő döntések, tervek, fejlesztések, koncepciók, jogszabályok, állásfoglalások kidolgozásában, illetve módosításában.
5. Tájékoztatja tagjait a távlati és időszerű egészségpolitikai elgondolásokról, fejlesztési célokról, kiemelt szakmai célprogramokról, döntésekről, szabályozásokról, különös tekintettel saját szakterületére.
6. Saját szakterületén közreműködik az oktatás és tudománypolitikával kapcsolatos feladatok megoldásában. Céljai elérésére szükség esetén szakmai tanácsadó bizottságo(ka)t hoz létre.
7. Összehangolja tagjai tevékenységét, szekciók működését.
8. Emlékérmeket, díjakat alapít és adományoz, a kitüntetés jellegű elismerések alapítását a MOTESZ-nek bejelenti, az elismerés alapító okiratának megküldésével.
9. Kapcsolatot létesít és együttműködik más nemzeti és nemzetközi szervezetekkel, társaságokkal, egyesületekkel, segíti, irányítja, összehangolja tagjai és szekciói ilyen irányú tevékenységét.
10. A maga egészében, vagy szekciói, illetve tagjai útján tagként vesz részt nemzetközi és nemzeti tudományos szakmai szervezetek munkájában, s ezekben megbízottai útján képviselteti magát.
11. Ösztöndíjat alapít.
12. Propagandát fejt ki, saját és egyéb sajtóorgánokban, tömegtájékoztató eszközökben, médiákban.
13. Folyóiratot, könyvet, egyéb kiadványokat szerkeszt és ad ki, honlapot működtet.
14. Felkérésre, illetve saját kezdeményezésre szakvéleményeket és tanulmányokat dolgoz ki, szerződéses megbízásokat vállal.
15. Célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítására gazdasági- vállalkozási tevékenységet folytat.

III. A TÁRSASÁG TAGJAI, TEVÉKENYSÉGÜK, JOGAIK ÉS KÖTELEZETTSÉGEIK

6. §

1. A Társaság tagjai lehetnek:

- a) rendes tagok,
- b) tiszteletbeli tagok,
- c) pártoló tagok.

2. **Rendes tag**

- a) Rendes tag lehet az a nagykorú magyar állampolgár, vagy Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, aki a Társaság tudományágának gyakorlati alkalmazója, aki kötelezi magát arra, hogy tevékenységét a Társaság alapszabályában foglalt elvek szerint folytatja.
- b) A Társaság rendes tagjának tekintendő az,
 - (1) aki a belépési nyilatkozatot kitöltötte, azt a Társaságnak bármilyen módon (online, fax, email, posta, személyesen) eljuttatta, és abban jelezte, hogy az Alapszabályt elfogadja, továbbá
 - (2) felvételét az Elnökség jóváhagyta, valamint
 - (3) az esedékes éves tagdíjat befizette.
- c) A rendes tag jogai:
 - (1) részt vehet a Társaság tevékenységében és rendezvényein
 - (2) választhat és választható a Társaság testületeibe, szerveibe
 - (3) teljes joggal részt vehet a Társaság Közgyűlésén
 - (4) szavazati jog csak a rendes tagokat illeti meg
 - (5) a rendes tagokat egyenlő jogok illetik meg
 - (6) A Társaság rendes tagjai jogukat személyesen gyakorolják,
 - (7) Személyes joggyakorlásnak, személyes részvételnek tekintendőek a következő elektronikus módok is:
 - a. dedikált társasági email címre a tag beazonosított és írásban átadott email címéről érkező szavazatok fogadása.
 - b. a Társaság webrendszerén keresztüli szavazás, határozathozatal. A rendszer használatához online személyi azonosítás szükséges. [a nem elektronikus szavazás érvényességi, eredményességi, megismétlési szabályai az elektronikus szavazásra is érvényesek]
 - c. titkos szavazás elektronikus úton nem bonyolítható
- d) A rendes tag kötelezettsége, hogy:
 - (1) köteles eleget tenni az Alapszabályban meghatározott kötelezettségeknek
 - (2) nem veszélyeztetheti a Társaság céljainak a megvalósítását
 - (3) az éves tagdíjat az aktuális év március 31-ig megfizeti
- e) A rendes tagság megszűnik
 - (1) a tag kilépésével
 - (2) a tagsági viszony törülésével, mely elnökségi kompetencia:
 - a. ha a Társaság rendes tagja felszólítást követően sem rendezi tagdíjfizetési kötelezettségét
 - b. ha a bejelentkezés évében a tagdíj befizetése felszólítás után is elmarad
 - (3) a tag kizárással, mely vezetőségi hatáskör:
 - a. meg kell szüntetni annak a tagnak a tagságát, aki a Társaság alapvető céljait, érdekeit, jó hírét, Alapszabályát súlyosan megsérti, vagy ezeket veszélyezteti.

- b. meg kell szüntetni annak a tagnak a tagságát, aki a Társasággal szemben fennálló kötelezettségeinek önhibájából nem tesz eleget,
- c. ki kell zárni azt a tagot, akit szándékos bűncselekményért jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték

Valamely tag kizárására irányuló eljárást bármely tag kezdeményezhet írásban, az elnökséghez benyújtva. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait az Elnökség közli. Lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait előadja. Az eljárás megállapításait az Elnökség a saját véleményével együtt a Vezetőség elé terjeszti, aki dönt a kizárásról.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni, melynek tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségéről való tájékoztatást.

A taggal az Elnökség közli az indokolással ellátott írásbeli kizáró határozatot. A kizárt tag a határozatot 30 napos jogvesztő határidőn belül megtámadhatja a bíróság előtt.

- (4) a tag halálával
- (5) a Társaság megszűnésével

3. Tiszteletbeli tag

- a) Tiszteletbeli tag lehet az a magyar vagy külföldi természetes vagy jogi személy, aki a szakmai társadalmi, gazdasági, politikai élet különböző területein szerzett széleskörű tapasztalatait a Társaság munkájában hasznosítani tudja és óhajtja. A tiszteletbeli tagot a Társaság elnökének vagy több elnökségi tagjának javaslatára a Vezetőség választja. A természetes személy tiszteletbeli tagok személyesen, a jogi személy tiszteletbeli tagok képviselőik útján gyakorolják jogaikat. A tiszteletbeli tagokat egyenlő jogok illetik meg.
- b) A tiszteletbeli tag joga:
 - (1) részt vehet a Társaság tevékenységében és rendezvényein a rendes tagokat megillető feltételekkel, tagdíj fizetése nélkül
 - (2) tanácskozási joggal részt vehet a Társaság Közgyűlésén
 - (3) a tiszteletbeli tagok szavazati joggal nem rendelkeznek és tisztségviselővé nem választhatóak.
- c.) A tiszteletbeli tag kötelezettsége:
 - (1) a Társaság alapszabályában megfogalmazott elvek szerint tevékenykedjen;
 - (2) a Társasági tevékenységgel kapcsolatos önként vállalt feladatait maradéktalanul a legjobb tudása szerint végrehajtsa.
- d) A tiszteletbeli tagság megszűnik:
 - (1) lemondással
 - a. a lemondást írásban az elnök felé kell bejelenteni. A lemondás a bejelentéssel egyidőben érvénybe lép. Az elnök a lemondásról tájékoztatja a tiszteletbeli tagot megválasztó Vezetőséget.
 - (2) a tag halálával
 - (3) a Társaság megszűnésével
 - (4) kizárással, mely a Vezetőség hatásköre, és amelynek szabályai megegyeznek a rendes tag kizárásának szabályaival.
 - a. meg kell szüntetni annak a tiszteletbeli tagnak a tagságát, aki a Társaság alapvető céljait, érdekeit, jóhírét, Alapszabályát súlyosan megsérti, vagy ezeket veszélyezteti.
 - b. meg kell szüntetni annak a tiszteletbeli tagnak a tagságát, aki a Társasággal szemben önként vállalt kötelezettségeinek önhibájából nem tesz eleget, vagy jogerősen szándékos bűncselekményért letöltendő szabadságvesztésre ítélték

4. A pártoló tagok

- a) A pártoló tagok lehetnek olyan magyarországi vagy külföldi természetes vagy jogi személyek, akik a Társaság működéséhez vagyoni hozzájárulást tudnak nyújtani. A pártoló tagságot az Elnökség hagyja jóvá. A természetes személy pártoló tagok jogaikat személyesen, a jogi személy pártoló tagok képviselőjük útján gyakorolják.
- b) A pártoló tag joga, hogy:
 - (1) a Társaság döntéshozatalaiban tanácskozási joggal részt vegyen;
 - (2) a Társaság tevékenységében vagyoni hozzájárulással részt vegyen;
 - (3) a Társaság szolgáltatásaiból a rendes tagokat megillető feltételekkel, tagdíj fizetése nélkül részesülhet;
- c) A pártoló tag kötelezettsége:
 - (1) Alapszabályban megfogalmazott elvek szerint tevékenykedjen
 - (2) A Társasági tevékenységgel kapcsolatos önként vállalt hozzájárulását maradéktalanul teljesítse
- d) A pártoló tagság megszűnik:
 - (1) lemondással
 - a. a lemondást írásban az elnök felé kell bejelenteni.
 - (2) a tag halálával, vagy a jogi személy megszűnésével
 - (3) A Társaság megszűnésével
 - (4) kizárással, mely az Elnökség hatásköre, és amelynek szabályai megegyeznek a rendes tag kizárásának szabályaival.
 - a. meg kell szüntetni annak a tiszteletbeli tagnak a tagságát, aki a Társaság alapvető céljait, érdekeit, jóhírét, Alapszabályát súlyosan megsérti, vagy ezeket veszélyezteti.
 - b. meg kell szüntetni annak a tiszteletbeli tagnak a tagságát, aki a Társasággal szemben önként vállalt kötelezettségeinek önhibájából nem tesz eleget, vagy jogerősen szándékos bűncselekményért letöltendő szabadságvesztésre ítélték

IV.A TÁRSASÁG SZERVEI, MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

7. §

1.A Társaság szervei

- (1) a Közgyűlés,
- (2) a Vezetőség,
- (3) az Elnökség, (4) a Felügyelő Bizottság.

2. Összeférhetlenségi szabályok.

- a) A Társaság vezető tisztségviselője – Elnökségének tagja – és Felügyelő bizottságának tagja az lehet,
- (1) aki nagykorú
 - (2) akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a Társaság vezető tisztségviselője – Elnökségének tagja –

- (3) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült
- (4) akit vezető tisztségviselői foglalkozástól jogerősen eltiltottak, az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig
- (5) akit foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig.

b) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- (1) akit vagy akinek közeli hozzátartozóját a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt;
- (2) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- (3) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- (4) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- (5) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- (6) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

c) Nem lehet a felügyelő bizottság tagja az a személy,

- (1) akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn,
- (2) aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

d) A közhasznú szervezet megszűntét követő 3 évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző 2 évben legalább 1 évig- vezető tisztséget,

- (1) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- (2) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- (3) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- (4) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

e) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

3. Jegyzőkönyvek, határozatok, nyilvánosság

a) A társaság testületeinek üléseiről jegyzőkönyv készítenőd. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen történetekre utalást, az elhangzottak lényegét a megnyilatkozó személy megjelölésével, valamint külön sorszámmal ellátva a Testület döntéseit (határozatok). A vezetőségi ülések és közgyűlési döntések mellett fel kell tüntetni a döntést támogatók és ellenzők számát, megnevezését. A jegyzőkönyvet az ülést vezető személy, és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A Közgyűlésről készült jegyzőkönyvet a közgyűlés által megválasztott 2 jelenlévő tag hitelesíti.

b) A Társaság testületeinek ülésén hozott határozatokat a jegyzőkönyvből kiemelten a Határozatok Tárában testületenként, évenként elkülönítve, ülésenként egytől kezdődő sorszámmal ellátva és az ülés dátumával törve külön is nyilván kell tartani, amelyből kiténik e döntések tartalma, meghozatalának időpontja, hatálya, a támogatók és ellenzők száma. A határozatot hozó testület elnöke gondoskodik a határozatok érintettekkel való közléséről.

Egyúttal közzé teszi az interneten a személyiségi jogok, személyes adatok védelmének figyelembevételével.

c) A Társaság dokumentumai a Társaság honlapján, illetve a Társaság székhelyén férhetőek hozzá.

d) Az Elnökség a főtákar közreműködésével gondoskodik arról, hogy a működéssel kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinthesen a Társaság székhelyén, előre egyeztetett időpontban. A Társaság szolgáltatásai igénybevételeinek módját honlapján, vagy hírlevelében, vagy a Társaság folyóiratában nyilvánosságra hozza.

e) A Társaság közhasznúsági jelentésébe a Társaság honlapján bárki betekinthe.

V. A KÖZGYŰLÉS

8. §

A Társaság legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés, amely a Társaság tagjainak összessége. A Közgyűlés a Társaságot érintő minden kérdésben döntési hatáskörrel rendelkezik.

9. §

1. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe az alábbiak tartoznak:

- a) elfogadja és módosítja a Társaság alapszabályát;
- b) dönt a Társaság megszűntetéséről, szétválásáról vagy a más Társasággal való egyesülésről;
- c) elfogadja a Társaság éves beszámolóját és közhasznúsági jelentését;

- d) elfogadja a Társaság éves költségvetését és éves munkatervét;
- e) megállapítja a fizetendő tagdíj mértékét és fizetésének módját;
- f) megválasztja az Elnökség, Vezetőség, Felügyelő Bizottság tagjait, és dönt a díjazásukról
 - (1) Megválasztja három évi időtartamra a Társaság elnökét és minden harmadik évben a következő elnököt. Amennyiben a jövőendő elnök bármilyen okból tisztségének betöltésében akadályozott, a következő Közgyűlés választ új következő elnököt.
 - (2) Megválasztja négy évre a Társaság főtítkárát, aki még kétszer folytatólagosan újra választható.
 - (3) Megválasztja négy évre a Társaság pénztárosát, aki még kétszer folytatólagosan újra választható.
 - (4) Megválasztja négy évre a nemzetközi kapcsolatok titkárát, aki még kétszer folytatólagosan újra választható
 - (5) Megválasztja négy évre a ifjúsági ügyekért felelős titkárát, aki még kétszer folytatólagosan újra választható
 - (6) Megválasztja négy évre a Felügyelő Bizottság két tagját és elnökét, akik még kétszer folytatólagosan újra választhatók. (7) Megválasztja négy évre a Vezetőség 23 tagját, akik korlátlan ismétlődéssel újra választhatók
- g) visszahívja az általa megválasztott bármely testületet, bizottságot, illetőleg tisztségviselőt;
- h) dönt szekció alakításáról és megszüntetéséről;
- i) elfogadja az Elnökség, Vezetőség és a szekciók éves beszámolóját;
- j) dönt arról, hogy folyóiratot ad ki, fenntart vagy megszüntet;
- k) dönt arról, hogy webrendszert indít, fenntart vagy megszüntet;
- l) gyakorolja a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogokat, ha a vezető tisztségviselő a Társasággal munkaviszonyban áll;
- m) jóváhagyja az olyan szerződés megkötését, amelyet a Társaság saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- n) dönt kártérítési igények érvényesítéséről a jelenlegi és korábbi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai ellen;
- o) könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- p) a végelszámoló kijelölése.

10. §

A Közgyűlést szükség szerint, legalább évenként egyszer kell összehívni.

A Közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg ha a tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével kívánja.

Az Elnökség köteles a Közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) a Társaság vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) a Társaság előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c) a Társaság céljainak elérése veszélybe került.

Az ilyen okból kifolyólag összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy a Társaság megszüntetéséről dönteni.

11. §

A Közgyűlés helyét, idejét valamint a javasolt tárgysorozatot az Elnökség állapítja meg és azt a főtítkár legalább 15 nappal a kitűzött időpont előtt írásban visszaigazolható email útján megküldi a tagoknak a napirendet is tartalmazó meghívóban. A közgyűlési meghívó kiküldésével egyidőben a meghívó a Társaság honlapjára is felkerül.

A közgyűlési meghívó tartalmazza a Társaság nevét, székhelyét, a Közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A közgyűlés helyeként bármely, a székhelytől eltérő helyszín megjelölése megengedett.

A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák.

A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A közgyűlési meghívóban közölt napirend kiegészítését kérhetik a tagok, melyekről a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt. A napirend kiegészítés tárgyában csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvétellel jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak. Amennyiben nem lehet megszavazni a napirend kiegészítését, a Közgyűlés azonnal kitűzi a következő Közgyűlés időpontját – akár ülés tartásával, akár ülés tartása nélkül.

12. §

A Közgyűlés ülései nyilvánosak. A Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel lebonyolított szavazás eredményeként zárt ülést rendelhet el, ha személyiségi jogok, személyes adatok védelme indokolja.

A közgyűlésen indítványozási, tanácskozási joggal minden tag részt vehet, de szavazati joga csak a rendes tagoknak van.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképes megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni. A Közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát.

A Közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnököt, továbbá a jegyzőkönyvvezetőt és két jegyzőkönyv hitelesítőt, valamint szükség esetén a 2 fős szavazatszámú bizottságot.

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámaát, a döntésének tartalmát, időpontját és a döntést támogatók és ellenzők számát, megnevezését.

A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a Közgyűlésen szóban kihirdeti, majd a Határozatok Könyvébe történő bevezetésről az Elnökség gondoskodik. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a Közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. A közgyűlési határozatot az érintettekkel igazolható módon közölni kell és a Társaság honlapján nyilvánosságra kell hozni. A Határozatok Könyve, illetve az iratok a Társaság székhelyén – előzetes bejelentkezés után – megtekinthetők.

13. §

Határozatképes a Közgyűlés, ha azon a szavazásra jogosultaknak legalább a fele + 1 fő jelen van.

1. A szavazás rendje:

- a.) A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza – kivéve, ha a jelen Alapszabály vagy törvény ettől eltérően rendelkezik. Az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadása is nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel történik. A Társaság Alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

- A Társaság céljának módosításához és a Társaság megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- A Közgyűlés bármely tag javaslatára elhatározhatja a titkos szavazást.
- b.) A tisztségviselőket, vezető szerveket a Közgyűlés többes jelölés alapján, titkos szavazással választja.

2. A Közgyűlésen jelen lévő minden tagot egy szavazat illet meg.

14. §

Határozathozatal ülés tartása nélkül

Az ülés tartása nélküli határozathozatalt az Elnökség a határozat tervezetének a tagok részére történő elektronikus úton vagy nyomtatásban történő megküldésével kezdeményezi, ajánlott levél vagy visszaigazoló email formájában. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított 8 napos határidőn belül kell a szavazatukat megküldeni az Elnökség részére.

A határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a Közgyűlés ülését az Elnökségnek össze kell hívnia.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő 3 napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított 3 napon belül - az Elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további 3 napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének a napja.

Titkos szavazás ülés tartása nélkül nem bonyolítható.

A fenti szabályok vonatkoznak a Közgyűlés, a Vezetőség és az Elnökség ülés tartása nélküli határozathozatalára is.

VI. A VEZETŐSÉG

15. §

Két Közgyűlés közötti időszakban a Közgyűlés hatáskörét - a kizárólagos hatáskörök kivételével - a Vezetőség gyakorolja.

A Vezetőség működésére a Közgyűlés működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni az itt meghatározott eltérésekkel.

16. §

1. A 30 tagú Vezetőség a Társaság megválasztott Elnökségéből, és a Közgyűlés által a tisztújító Közgyűlésen megválasztott 23 vezetőségi tagból áll. A Felügyelőbizottság elnöke és tagjai valamint a Társaság folyóiratának főszerkesztője tanácskozási joggal vesznek részt a vezetőségi üléseken.

2. A megválasztott vezetőségi tag bármilyen okból történő kiesése esetén a vezetőségválasztás során a 23 megválasztott vezetőségi tagot követően legtöbb szavazatot kapott tag válik automatikusan a Vezetőség tagjává.

17. §

A Vezetőség kizárólagos hatáskörébe tartoznak az alábbiak: 1. Határozatot hozhat - a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések kivételével - a Társaság egészét érintő bármely kérdésben, intézkedik és állást foglal a hatáskörébe utalt ügyekben.

2. Jóváhagyja az éves költségvetést, az éves beszámolót és közhasznúsági jelentést a Közgyűlés elé terjesztés céljából.

3. Tagjai közül képviselőt delegál a Nemzetközi Szakorvos Szövetség (UEMS) Rehabilitációs Szekciójába.

4. Állást foglal a Társasági emlékérmek alapításában, odaítélésében, esetenként döntést hoz e kérdésben.

5. A Társaság által alapított díjak odaítélésében az illetékes bizottság javaslata alapján és az Elnökség véleménye alapján dönt.

6. A különleges társasági feladatok és elvi jelentőségű kérdések megoldása céljából a szükséghez mérten bizottságokat alakíthat.

7. Az Elnökség javaslata alapján dönt a Társaság folyóirata főszerkesztőjének személyéről

8. Dönt a Társaság folyóirata szerkesztőbizottságának személyi összetételéről a főszerkesztő javaslata alapján

9. A Társaság elnöke javaslatára megbízza a MOTESZ Közgyűlésén résztvevő társasági küldötteket.

10. A tisztújító Közgyűlést megelőző évben megbízza a Jelölő Bizottságot.

11. Dönt a Társaság folyóiratával kapcsolatos gazdasági kérdésekben.

18. §

1. A Vezetőség szükség szerint, de évente legalább 1 alkalommal tart a tagok fizikai részvételét igénylő ülést. További vezetőségi ülés és határozathozatal megtartható elektronikus csatornákon keresztül is, ha ez esetben a személyi azonosítás egyértelműen elvégezhető és jól dokumentálható. Titkos szavazás elektronikus csatornán keresztül nem tartható.

Az ülés összehívásáról a Társaság Elnöksége gondoskodik. A meghívott és a napirenden szereplő előterjesztéseket az elnök legalább 8 nappal a kitűzött időpont előtt a Vezetőség tagjai részére elektronikusan megküldi.

2. A Vezetőség ülésére esetenként, a napirendnek megfelelően érdekelt tagot (tagokat) illetve más érdekelt szervek képviselőit is meg lehet hívni.

19. §

1. A Vezetőség határozatképes, ha ülésén a szavazati joggal rendelkezőknek legalább a fele + 1 fő jelen van.

2. A Vezetőség határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza – kivéve, ha a jelen Alapszabály vagy törvény ettől eltérően rendelkezik. A Vezetőség bármely tagjának javaslatára a Vezetőség elhatározhatja a titkos szavazást.

3. Rendkívüli vezetőségi ülés összehívását bármelyik vezetőségi tag indítványozhatja. A rendkívüli vezetőségi ülést a vezetőségi tagok legalább 50%-ának írásban benyújtott együttes kérése esetén össze kell hívni. Ha az összehívó támogatja, akkor a rendkívüli vezetőségi ülés elektronikus csatornákon keresztül is megtartható.

4. A rendkívüli vezetőségi ülés összehívására irányuló indítványban a javasolt tárgysorozatot is meg kell jelölni. 5. A rendkívüli vezetőségi ülést az indítványozástól számított 15 napon belül meg kell tartani.

6. A Vezetőség ülései nyilvánosak. A Testület egyszerű szótöbbséggel lebonolyított szavazás eredményeként zárt ülést rendelhet el, ha személyiségi jogok vagy személyes adatok védelme érdekében szükség van.

7. Az örökös tiszteletbeli elnök és a Társaság volt elnökei a vezetőségi üléseken tanácskozási joggal vehetnek részt.

VII. AZ ELNÖKSÉG

20 . §

1. A Társaság Elnökségének tagjai a Közgyűlés által megválasztott vezető tisztségviselők:

- a) elnök,
- b) főtitkár,
- c) következő I elnök,
- d) előző elnök,
- e) pénztáros,
- f) nemzetközi kapcsolatok titkára
- g) ifjúsági ügyekért felelős titkár.

Amennyiben az elnökség valamelyik tagja - kivéve az elnök - lemond vagy funkcióját végleg nem tudja ellátni, az elnökség a vezetőség tagjai közül ideiglenesen kooptál valakit. Az új elnökségi tag személyéről a legközelebbi éves rendes közgyűlés dönt. Amennyiben az elnökség valamelyik tagja elnökségi tagságáról lemond, a vezetőségnek tagja marad, hacsak nem mond le vezetőségi tagságáról is.

2. Az Elnökség a Társaság végrehajtó szerveként irányítja és összehangolja a Társaság gyakorlati munkáját.

21. §

Az Elnökség hatáskörei:

1. Az Elnökség dönt a Vezetőség két ülése közötti időszakban - a Közgyűlés és a Vezetőség kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések kivételével - a társaság ügyeiben. Döntéseiről a Vezetőség legközelebbi ülésén beszámolni köteles.
2. Engedélyezi külföldi szakemberek meghívását a Társaság költségén.
3. A Társaság céljának megvalósítása érdekében meghatározott feladatra munkabizottságot hozhat létre. A munkabizottságok tagjait és vezetőit az Elnökség bízza meg, és az Elnökségnek tartoznak felelősséggel.
4. Dönt a fegyelmi eljárás elrendeléséről.
5. Kidolgozza a Társaság éves, féléves munkatervét.
6. Sürgős esetben dönt az utaztatási tervben nem szereplő egyes külföldi kiküldetésekről, kiutazásokról; támogatásról, a Társaság költségvetésében e célra előirányzott keret mértékéig.
7. Irányítja, segíti és biztosítja a testületi határozatok végrehajtását, felügyeli azok ügyintézését.
8. Elkészíti a Közgyűlést és a vezetőségi üléseket, elkészíti a Vezetőség beszámolóját.
9. Megvitatja a Vezetőség, a MOTESZ, a szociális és az egészségügyért felelős központi közigazgatás szervei illetve más központi állami és társadalmi szervek részére készülő jelentéseket és tájékoztatókat, azokkal kapcsolatban állást foglal.
11. Tájékoztatást kér a szekciók és tagok munkájáról.
12. Előterjesztést tesz a társasági emlékéremmel, díjjal való kitüntetésekre.
13. Koordinálja a Társaság által rendezett nemzetközi, nemzetközi részvételi és hazai rendezvények előkészítését és szervezését.
14. Megbízta és felhatalmazza a Társaság elnöke mellett együttes utalványozási jogra jogosult elnökségi tagokat. Meghatározza azt az értékhatárt, amelynek keretei között az Elnök jogosult egy személyben kifizetést engedélyezni a Társaság vagyonának terhére.
15. Javaslattal tesz a Társaság folyóirata főszerkesztőjének személyére.
16. Elkészíti a beszámolókat és az éves költségvetést, és azokat a Vezetőség és a Közgyűlés elé terjeszti.
17. Kezeli az egyesületi vagyont, meghozza és végrehajtja a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés vagy a Vezetőség hatáskörébe nem tartozó döntéseket.
18. Elkészíti a Társaság jogszabály és Alapszabály szerinti szerveinek megalakítását és a tisztségviselők megválasztását.
19. Összehívja a Közgyűlést és értesíti a Társaság szerveit.
20. Meghatározza a Közgyűlés napirendi pontjait.
21. Részt vesz a Közgyűlésen és választ ad a Társasággal kapcsolatos kérdésekre.
20. Nyilvántartja a tagságot.
21. Vezeteli a Társaság határozatait szervezeti okiratait és egyéb könyveit.
22. Megőrzi a Társaság működésével kapcsolatos iratokat.
23. Vizsgálja a Társaságot érintő megszűnési ok fennállását és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedéseket megteszi.
24. Dönt a rendes tag és a pártoló tag felvételéről.

22 . §

Az Elnökség tagjai kötelesek a Közgyűlésen részt venni, a Társasággal kapcsolatos kérdésekre válaszolni, és a Társaság tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

Az Elnökség rendszeresen beszámol működéséről a Vezetőségnek, annak felelősséggel tartozik.

Az Elnökség és a Vezetőség tevékenységéről a társaság honlapján, hírlevelén és folyóiratán keresztül tájékoztatja a tagságot.

23 . §

1. Az Elnökség évente legalább 4 alkalommal ülésezik. Az Elnökség ülését a Társaság elnöke hívja össze írásban az ülés napját megelőző legalább 8 nappal megelőzően a meghívónak elektronikus vagy postai úton történő szétküldésével. A meghívónak tartalmaznia kell a napirendi pontokra vonatkozó javaslatot is. Indokolt esetben az évi minimum 4 ülésből legfeljebb 1 ülés elektronikus csatornán keresztül is megtartható.
2. Az Elnökség határozatképes, ha a szavazásra jogosult elnökségi tagoknak legalább a fele és még egy elnökségi tag vagyis legalább 4 fő jelen van. Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza – kivéve, ha a jelen Alapszabály vagy törvény ettől eltérően rendelkezik. Az Elnökség bármely tagjának javaslatára az Elnökség elhatározhatja a titkos szavazást. Titkos szavazás elektronikus csatornán

keresztül nem végezhető.

3. Az Elnökség ülései nyilvánosak. Az Elnökség egyszerű szótöbbséggel lebonyolított szavazás eredményeként zárt ülést rendelhet el, ha a személyiségi jogok vagy személyes adatok védelme érdekében szükség van.
4. A Társaság folyóiratának főszerkesztője a Felügyelő Bizottság elnöke és a Társaság Nemzetközi Szakorvos Szövetség (UEMS) Rehabilitációs Szekciójába delegált tagja állandó meghívottja az elnökségi ülésnek.
5. Az örökös tiszteletbeli elnök és a Társaság volt elnökei az elnökségi üléseken tanácskozási joggal vehetnek részt.

VIII. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

24. §

1. A Felügyelő Bizottság a Közgyűlés által választott elnökből és 2 tagból (a továbbiakban tagok) áll. Kizárólag a Közgyűlésnek van alárendelve, csak neki tartozik felelősséggel. A Közgyűlés 4 évente a tisztújító Közgyűlésen választja meg a Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait.
2. A Felügyelő Bizottság feladata a Társaság működésének és gazdálkodásának ellenőrzése. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Társaság munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a Társaság könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
3. A Felügyelő Bizottság elnöke a Társaság Elnökségi ülésén, a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai a Társaság vezetőségi ülésén tanácskozási joggal vesznek részt.
4. A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult testületet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
 - a) a szervezet működése során olyan jogszabály sértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult testületi vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.
5. Az intézkedésre jogosult testületet (vezető szervet) a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a testület (vezető szerv) összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.
6. Ha az arra jogosult testületi szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet (bírószág, ügyészség).
7. A Felügyelő Bizottság működésének részletes szabályait (ügyrendjét) maga állapítja meg.
8. A Felügyelő Bizottság tevékenységét ülésein és az általa meghatározott munkaterv szerinti vagy rendkívüli vizsgálatain során fejti ki. A vizsgálatokban egyszerre legalább két bizottsági tagnak kell részt vennie. A Bizottság a vizsgálathoz szakértőt vehet igébe a Társaság költségére. A vizsgálatról jegyzőkönyvet kell felvenni, amit a vizsgálók írnak alá. A jegyzőkönyvet a vizsgált testület vezetőjével közölni kell és a jegyzőkönyvben foglaltakra, valamint a Bizottság azon alapuló indítványaira észrevételt tehet.

IX. A TÁRSASÁG SZEKCIÓI

25. §

1. A Társaság szekciói az egy-egy speciális szakterülettel foglalkozó vagy végzettséggel rendelkező társasági tagokat tömörítő egységek. A szekciók nem jogi személyek.
2. A szekciók tevékenységüket, gazdálkodásukat a Társaság Vezetőségének és Elnökségének felügyelete és irányítása alatt végzik. Az ellenőrzést a Társaság a Felügyelő Bizottsága útján látja el. A szekciók a tevékenységükről évente beszámolót készítenek, amelyet az Elnökségnek nyújtanak be.
3. A Társaság szekcióinak szervezetére és működésére a Társaságra vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni. Ennek része a 4 évenkénti szekció vezetőségi választás is.
4. A szekció létrehozásáról és megszüntetéséről a Társaság közgyűlése határoz.
5. A Társaság más Társaságokkal közös szekciókat hozhat létre, amelyek költségeit a két Társaság egyenlő mértékben fedezi, illetve a tevékenység eredményéből egyenlően részesül.

X. A TÁRSASÁG VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐINEK HATÁSKÖRE ÉS AZ ÖRÖKÖS TISZTELETBELI ELNÖK

26. §

1. A Társaság elnökének hatásköre:
 - a.) Képviselet a Társaságot a hatóságok és más állami, társadalmi szervek, valamint a nemzetközi szervezetek előtt.
 - b.) Vezet a Közgyűlést, a Vezetőség és az Elnökség tanácskozásait.
 - c.) Dönt és/vagy intézkedik az Elnökség két ülése közötti időszakban - a főtitkárrel egyetértésben - az Elnökség hatáskörébe tartozó, de halaszthatatlan döntést és/vagy intézkedést igénylő ügyekben, kivéve a Közgyűlés és a Vezetőség kizárólagos hatásköreit érintő kérdéseket. Egyetértés hiányában az ügyben az Elnökség dönt. Az elnök döntéseiért felelősséggel tartozik és azokról az Elnökség legközelebbi ülésén beszámolni köteles.
 - d.) Örökös a hatályos jogszabályok, különösen a Társaságra vonatkozó rendelkezések és a Társaság alapszabályának szigorú megtartása felett.
 - e.) Ellenőrzi a vezető szervek határozatainak végrehajtását.
 - f.) Ellenőrzi a tisztségviselők működését.
 - g.) Az Elnökség által felhatalmazott elnökségi taggal együtt gyakorolja az utalványozási jogot, az Elnökség által meghatározott összeghatár erejéig önállóan engedélyez kifizetéseket.

- h.) Amennyiben a Társaság alkalmazottat állít munkába, gyakorolja vele szemben a munkáltatói jogokat.
- i.) A Társaság elnöke rendszeresen meghívást kap a Társaság folyóiratának szerkesztőbizottsági üléseire.
- j.) Az elnököt akadályoztatása esetén a következő elnök helyettesíti. Ha ő is akadályoztatva van, az Elnökség egy megbízott tagja jár el. A Vezetőség és az Elnökség az elnököt önálló feladattal is megbízhatja. Az Elnök teendőiben való végleges akadályozás esetén a leendő Elnök automatikusan átveszi hivatalát.
2. Az előző elnök hatásköre:
Az elnöki tisztség és feladatok folyamatosságának biztosítása, az elnök munkájának segítése.
3. A következő elnök hatásköre:
Részt vesz a feladatok megoldásában, az elnököt akadályoztatása esetén helyettesíti az elnököt.
4. A főtitkár hatásköre és felelőssége:
- a.) A Társaság vezető szerveinek ülései között e testületek határozatainak megfelelően folyamatosan intézi a Társaság ügyeit.
- b.) Meghatározott ügyekben az elnökkel egyetértésben dönt és/vagy intézkedik. Egyetértés hiányában az adott ügyben az Elnökség dönt.
- c.) Előkészíti a vezető testületek üléseit, biztosítja működésük feltételeit és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, a szükséges nyilvántartások vezetésének felügyeletéről
- d.) A főtitkár gondoskodik arról, hogy a Társaság működési rendjére vonatkozó iratok, a testületi ülések jegyzőkönyvei, a Határozatok Tára, a Társaság munkaterve, költségvetése és éves gazdasági beszámolója, valamint éves közhasznúsági jelentése elkészüljön. Gondoskodik arról, hogy a Társaság fontosabb dokumentumai bármely érdeklődő számára megtekinthetők legyenek és a Társaság weblapjára tájékoztatásul felkerüljenek. Ez alól kivételt jelentenek a zárt üléseken hozott határozatok és ott keletkezett jegyzőkönyvi részletek. Ezen iratokba csak az adott zárt ülésen résztvevők, a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai, valamint az illetékes hatóságok munkatársai tekinthetnek be.
- e.) A főtitkár feladata a Társaság által nyújtott támogatások, szolgáltatások, juttatások igénybevételének lehetőségéről és feltételeiről szóló hirdetésnyel elkészítése és megismertetése a Társaság honlapján, indokolt esetben sajtó útján.
5. A pénztáros kezeli a pénztárat, gondoskodik a bevételek és kiadások teljesítéséről, a pénzkészlet előírások szerinti elhelyezéséről.
6. Az ifjúsági ügyekért felelős titkár a MOTESZ ifjúsági bizottságával együttműködve elősegíti és koordinálja a Társaság 35 éven aluli tagjainak tudományos és társadalmi tevékenységét.
7. A nemzetközi kapcsolatok titkára a külföldi kapcsolatokat koordinálja, szélesíti.
8. A Társaság folyóiratának főszerkesztője a lap tudományos közleményeinek szerkesztését végzi, gondoskodik a lap időben történő megjelenéséről és irányítja a szerkesztő bizottság munkáját.
9. A Társaság Vezetősége az Elnökség javaslatára örökös tiszteletbeli elnököt választhat. Az örökös tiszteletbeli elnök a Társaság tagjai közül kerülhet ki. A rehabilitációs szakma és a társszakmák által széleskörűen ismert és elismert, nagy tekintélyű személy. Meghívást kap az elnökségi és a vezetőségi ülésekre, hogy azokon tanácskozási joggal részt vehessen. A Társaságnak egy időben csak egy örökös tiszteletbeli elnöke lehet. A megítélt cím tagdíjmentességgel jár. Az örökös tiszteletbeli elnök nem vezető tisztségviselő.

XI. A TÁRSASÁG GAZDÁLKODÁSA

27. §

1. A Társaság vagyona elsősorban a tagok által befizetett tagdíjakból, tevékenységének bevételeiből, jogi és magánszemélyek adományából, a személyi jövedelemadó 1%-ának felajánlásából, pályázaton elnyert összegekből és sikeres pályázatokból képződik.
2. A Társaság tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok - a tagdíj fizetésén túl - a Társaság tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
3. A Társaság költségvetését és gazdasági beszámolóját az Elnökség terjeszti a Közgyűlés elé.
4. Az éves költségvetési tervben jóváhagyott összegeknek rendeltetésszerű és a mindenkori pénzügyi előírásoknak megfelelő felhasználásáért, valamint a Társaság ingó és ingatlan vagyonának kezeléséért az Elnökség a felelős.
5. A meghatározott célra nyújtott támogatás csak a támogató előzetes hozzájárulásával lehet az eredeti céltól eltérő célra felhasználni.
6. A Társaság gazdálkodási tevékenységét a számviteli törvény és az egyéb gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint végzi.
7. A Társaság tevékenységét, amennyiben a feltételeknek megfelel, közhasznú társaságként végzi.
8. A Társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
A Társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt kizárólag az Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.
A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. A Társaság befektetési tevékenységet nem folytat.
9. A jogszabályban előírt könyvelési feladatok elvégzésére a Társaság számviteli végzettséggel rendelkező személyt/társaságot bíz meg. A Társaság pénzeszközeivel történő rendelkezés során e személy/társaság képviselőjének a véleményét a döntéshozatal előtt ki kell kérni.

XII. A TÁRSASÁG TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETE

28. §

1. A Társaság feletti adóellenőrzést a székhelye szerint illetékes állami adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék, a törvényességi felügyeletet pedig a közhasznú működés tekintetében - a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség és a bíróság látja el.
2. A Társaság tagjai a Társaság vezető szerveinek és tisztségviselőinek a döntéseivel szemben, ha az megítélésük szerint számukra jogsérelmet jelent, 30 napon belül jogorvoslatért a bírósághoz fordulhatnak.

XIII. A TÁRSASÁG KÉPVISELETE ÉS ALÁÍRÁSI JOGOK

29. §

A Társaság általános képviseletét a Társaság elnöke önállóan látja el.

A Társaság írásbeli képviselete akként történik, hogy a Társaság elnyomtatott neve fölött az elnök kézírással írja a saját nevét.

A Társaság bankszámlának nyitására és megszüntetésére a Társaság elnöke és az Elnökség által kijelölt személy együttesen jogosult. Az Elnökség meghatározza azt az értékhatárt, amely alatt az elnök önállóan jogosult utalványozni. Az Elnökség által meghatározott értékhatár felett az elnök és az Elnökség által meghatározott elnökségi tag együttesen jogosult utalványozni.

XIV. A TÁRSASÁG MEGSZŪNÉSE

30. §

1. Megszűnik a Társaság, ha

- a) feloszlását vagy más egyesülettel egyesülését a Közgyűlés elhatározza;
- b) az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg;
- c) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt;

2. A Társaság megszűnése esetén vagyona jogutódjára száll át.

3. A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetén felszámolóként a Társaság Felügyelő Bizottsága jár el. Ebben az esetben a Társaság vagyonát - a hitelezők kielégítése után - a MOTESZ vagyonába kell utalni.

XV. HATÁLYBALÉPÉS

31. §

1. A Társaság működésére - az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben - a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyv, az irányadók.
2. A működés során szükségessé váló részletes szabályokat a Vezetőség szükség szerint alkotja meg.

32. §

Az Alapszabály eredeti szövegét a Társaság 1989. augusztus 31-i Közgyűlése fogadta el, majd a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét a Társaság Közgyűlése 2016. március 9. napján kelt határozatával módosította.

Budapest, 2016. március 9. napján.

Dr. Boros Erzsébet
Elnök